



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

#YEREL
KALKINMA
HAMLESİ



Fırat'ı Keşfet

FIRAT TURU DESTEK PROGRAMI BAŞVURU REHBERİ



G@Elazığ

G@Malatya

G@Bingöl

G@Tunceli

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	4
2. PROGRAMIN AMACI.....	4
3. PROGRAMIN GENEL ÇERÇEVESİ	4
4. DESTEKTEN YARARLANMA KOŞULLARI.....	6
5. BAŞVURU VE ÖDEME SÜRECİ	6
6. PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	11
7. PROGRAM MANTIKSAL ÇERÇEVESİ	12
8. KVKK BİLGİLENDİRME METNİ.....	13

PROGRAMIN KÜNYESİ		
Programın Adı	2025 Yılı Fırat Turu Destek Programı	
Programın Amacı	Bölgeyi yeni bir tur destinasyonu haline getirerek markalaştırmaktır.	
Programın Öncelikleri	Öncelik 1: Bölgenin yeni bir destinasyon olarak tanıtılarak turizm faaliyetlerinin ve gelirlerinin artırılması Öncelik 2: Bölgeye gelen tur sayılarının artırılması ve zaman içerisinde süreklilik kazandırılması	
Programın Toplam Destek Tutarı	3.000.000 TL	
Tur Başına Verilecek Maksimum Destek Tutarı	<u>Birinci Pakette;</u> 40.000 TL	<u>İkinci Pakette;</u> 72.000 TL
Günlük Destek Limitleri	<u>Birinci Pakette;</u> 1.000 TL	<u>İkinci Pakette;</u> 1.200 TL
Programa kimler başvuru yapabilir?	T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından verilen acente işletme belgesine sahip seyahat acenteleri	
Tur Programı Hangi Tarihler Arasında Düzenlenmelidir?	31 Temmuz -1 Aralık 2025	
Program Başvuru Başlangıç Tarihi ve Saati	28 Temmuz 2025 Saat 12.00 (Düzenlenecek her bir tur için ayrı başvuru yapılmalıdır.)	

Programa Hangi İller Dâhildir?	Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli
Birinci Pakette Asgari Konaklama ve Gezi Süreleri Nelerdir?	Asgari 2 Gece Konaklama ve 2 Tam Gün Programa Dâhil İllerde Gezi
İkinci Pakette Asgari Konaklama ve Gezi Süreleri Nelerdir?	Asgari 3 Gece Konaklama ve 3 Tam Gün Programa Dâhil İllerde Gezi
Bir Seyahat Acentesi Aynı Yıl İçerisinde En Fazla Kaç Defa Program Desteğinden Yararlanabilir?	3
Tur Başına Bir Seyahat Acentesine En Fazla Kaç Kişi İçin Destek Verilebilir?	20
Turlar En Az Kaç Kişi İle Gerçekleştirilebilir?	9 (Bu kişi sayısının altında kalan turlar desteklenmeyecektir.)

1. GİRİŞ

Fırat Kalkınma Ajansı'nın temel amacı; TRB1 Bölgesinde (Bingöl, Elâzığ, Malatya, Tunceli) kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal plan ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak, bölgesel gelişmeyi hızlandırmak ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmaktır.

Bu program, TRB1 Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı'nda belirlenen öncelik alanları çerçevesinde oluşturulan Bölge Turizminin Geliştirilmesi ve Bölgenin Markalaştırılması Sonuç Odaklı Programı ve Ajans tarafından yürütülen çeşitli teknik araştırma, analiz ve raporlar dikkate alınarak, "Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği" kapsamında hazırlanmıştır. Programın uygulanması, izlenmesi, denetlenmesi ve değerlendirilmesinden sözleşme makamı olarak Fırat Kalkınma Ajansı sorumludur.

2. PROGRAMIN AMACI

Son zamanlarda yeni bölgeler ve kültürler tanıma, farklı yöresel mutfakları deneyimleme ve yeni destinasyonlar keşfetme isteğine sahip olan yerli turist alternatif turizm noktaları arayışına girmiştir. Bu talep farklılaşması seyahat acenteleri için yeni tur güzergâhları belirleme noktasında itici güç olmuştur. Bu gelişme ve eğilimler Yukarı Fırat Bölgesi turizm destinasyonlarının geliştirilmesi ve markalaştırılması adına büyük bir fırsat olarak görülmektedir. Ayrıca, 6 Şubat 2023 depremlerinden etkilenen Bölgenin tekrar turizm ekosistemine dâhil edilmesi adına çalışmalar yapılması gerekmektedir. Bu nedenlerle, Bölgeyi yeni bir tur rotası haline getirebilmek amacıyla Fırat Kalkınma Ajansı tarafından "Fırat Turu" Destek Programı tasarlanmıştır.

Destek Programı kapsamında; Malatya, Elazığ, Bingöl ve Tunceli illerine gelen tur sayılarının artırılması, zaman içerisinde süreklilik kazandırılması, bölgenin "Fırat" markası altında yeni bir destinasyon olarak tanıtılması, turizm ekosisteminde yer alması ve bu vesileyle adı geçen illerdeki turizm faaliyetlerinin ve gelirlerinin artırılması amaçlanmaktadır.

3. PROGRAMIN GENEL ÇERÇEVESİ

3.1 Program başvuruları çevrimiçi olarak Ajans'a ait www.fka.gov.tr adresindeki **Destekler→Mali Destekler→Fırat Turu Online Başvuru** kısmından yapılacaktır.

3.2 Sadece bölge dışından (Malatya, Elazığ, Bingöl ve Tunceli dışından) gelen turlar program kapsamında desteklenecektir.

3.3 Bu program kapsamında ayrılan toplam bütçe 3.000.000 TL'dir. Bütçenin tamamının harcanması durumunda Ajans web sitesinden (www.fka.gov.tr) duyuru yapılacak ve program çevrimiçi başvuruya kapatılacaktır. Ajans bu destek programı için ayırdığı kaynakları kısmen veya tamamen kullandırmama ve iptal etme hakkını saklı tutar.

3.4 Tur programında sadece Malatya, Elazığ, Bingöl ve Tunceli illeri olabileceği gibi Program Künyesinde belirtilen kriterler dahilinde bölge illerinin farklı illere yönelik turlara entegre edilmesi şeklinde turlar da düzenlenebilecektir. (Örneğin; Büyük Doğu Turlarının Fırat Turu ile entegrasyonu)

3.5 Program 31 Temmuz -1 Aralık 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilecek turlar için uygulanacaktır.

3.6 Bölgenin daha iyi tanıtılması amacıyla teşvik kapsamında iki farklı paket uygulanacaktır. Paketler konaklanacak ve gezilecek gün sayısına göre değişiklik göstermektedir.

-Birinci pakette; gecelik 1.000 TL olmak üzere toplamda 2 gece için kişi başı KDV dâhil 2.000 TL'lik bir konaklama desteği verilecektir. Bu destek bir turdaki en fazla 20 kişi için verilecek olup tur başına en yüksek destek tutarı 40.000 TL'yi aşmayacaktır.

-İkinci pakette; gecelik 1.200 TL olmak üzere toplamda 3 gece için kişi başı KDV dâhil 3.600 TL'lik bir konaklama desteği verilecektir. Bu destek bir turdaki en fazla 20 kişi için verilecek olup tur başına en yüksek destek tutarı 72.000 TL'yi aşmayacaktır.

!! Sadece konaklama bedelleri destek kapsamında olup konaklama tesisindeki içecek vb. ekstra kullanımlar destek kapsamında değildir.

!! Tura katılan kişi sayısı 20'den fazla olsa bile firma sadece tur başına 20 kişi için bu destekten yararlanabilecektir.

3.7 Otel tarafından KDV dâhil olarak seyahat acentesine kesilen toplam konaklama bedeli faturasının, otelde konaklayan tur misafirlerinin sayısına bölümü ile kişi başı konaklama bedeli hesaplanmış olacaktır.

3.8 Ev pansiyonunda konaklayan tur firmaları, Konutların Turizm Amaçlı Kiralanması Faaliyetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Yönetmelik gereğince ev pansiyonu izin belgesi ve konaklamaya ait fatura sunmakla yükümlüdür.

3.9 Seyahat acentesi tarafından otele ya da ev pansiyonuna ödenen kişi başı gecelik konaklama bedeli 2 gecelik paket için KDV dâhil 1.000 TL'den; 3 gecelik paket için KDV dâhil 1.200 TL'den az ise düşük olan bedel tutarında Ajans tarafından destek sağlanacaktır.

3.10 Tur programı süresinin bölge illerinde üç günden fazla olması durumunda Ajans sadece 4. Maddede belirtilen kriterler çerçevesindeki en fazla üç gün için konaklama desteği sağlayacaktır.

3.11 Bir tur şirketi madde 3.5'te belirtilen süre içerisinde bölgeye düzenleyeceği en fazla 3 tur için bu destekten faydalanabilecektir.

4. DESTEKTEN YARARLANMA KOŞULLARI

31 Temmuz -1 Aralık 2025 tarihleri arasında düzenlenecek turların Malatya, Elazığ, Bingöl ve Tunceli illeri idari sınırları içerisinde olması koşuluyla;

- Birinci paket kapsamında 2 gece konaklama yapıp 2 tam günlük tur içeriğine sahip olan,
- İkinci paket kapsamında 3 gece konaklama yapıp 3 tam günlük tur içeriğine sahip olan,

turlar destekten faydalanabileceklerdir.

5. BAŞVURU VE ÖDEME SÜRECİ

5.1 Başvurunun ilk aşaması aşağıda linki yer alan ve Madde 5.8'da taslak olarak bilgi amaçlı sunulmuş olan "Online Başvuru Formu"nın eksiksiz ve doğru olarak doldurulması ve tur öncesi istenen belgelerin başvuru formuna yüklenmesi ile gerçekleşmiş olacaktır.

[Online Başvuru için tıklayınız.](#)

!! "Online Başvuru Formu"na güvenli bir şekilde belge yüklenebilmesi için başvuru sahiplerinin Gmail hesabında oturum açmış olması gerekmektedir.

!! Seyahat acentesi, tur başlangıç tarihinden en az 3 gün önce online başvuru formunu doldurması gerekmektedir. Başvuru sırasında devam eden veya tamamlanmış turlar için geriye dönük ödeme yapılmayacaktır.

5.2 Başvurular online başvuru sırasına göre değerlendirilecektir. Online başvuruda bilgi ve belge eksikliği durumunda başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır. Hatalı veya eksik başvurular için yeniden başvuru yapılması gerekmektedir.

5.3 Tam ve doğru başvuruların Ajansa iletilmesinin ardından Ajans tarafından firmaya başvurunun uygun olduğuna dair e-posta gönderilecektir.

!! Ajanstan e-posta yoluyla uygunluk bildirimi almayan firmaların düzenleyecekleri turlar destek programından faydalanamayacaktır.

5.4 Tur programı fiili olarak **tamamlandıktan sonra en fazla 30 gün içerisinde** Madde 5.8’de belirtilen dokümanlar okunaklı ve net bir şekilde taratılarak, düzenli ve başlıklara ayrılmış ve hangi tura ait olduğu açıkça belirtilmiş şekilde Ajans ttmb@fka.gov.tr e-posta adresine iletilecektir.

5.5 Dosyanın Ajans’a iletilmesinden sonra dokümanlar Ajans tarafından incelenecek ve varsa eksik/hatalı dokümanların tekrar gönderilmesi talep edilecektir. Ajans tarafından firmaya e-posta yoluyla eksik/hatalı evrak bildirimi sonrası firma **en geç 7 iş günü içerisinde** Ajans ttmb@fka.gov.tr e-posta adresine talep edilen dokümanları gönderecektir.

5.6 Dosyaların son ve eksiksiz hali Ajansa ulaştırıldıktan sonra Ajans tarafından incelemeler **en geç 15 iş günü** içerisinde tamamlanarak “Online Başvuru Formu”nda belirtilen firma adına kayıtlı banka hesabına ödeme gerçekleştirilecektir.

5.7 Ödeme aşamasında seyahat acentesi tarafından resmi makamlardan alınacak “**vergi borcu yoktur**” yazısı veya “**yapılandırılmış vergi borcu**” yazısı Ajansa sunulmak zorundadır.

5.8 Seyahat acenteleri aşağıdaki dokümanları Ajansın ttmb@fka.gov.tr e-posta adresine iletmeleri durumunda destek alabilecektir. Destekten faydalanacak acentelerden istenilen bilgi ve belgeler aşağıda belirtilmiştir;

Online Başvuru Formu Şablonu

Acente Adı (Kültür ve Turizm Bakanlığı)	
Firma Adı (Hazine ve Maliye Bakanlığı)	
TÜRSAB Belge Numarası	
Firma Adresi	
Firma E-Posta Adresi	
Firma Web Adresi	
Firma Instagram Hesabı	
Firma Temsilcisinin Adı Soyadı	
Firma Temsilcisinin Cep Telefonu	
Firma Temsilcisinin E-Postası	
Firma Adına Kayıtlı Hesap Numarası, IBAN ve Banka Adı	
Tur Tarihi Aralığı	
1.Gün Konaklanacak İl	
2.Gün Konaklanacak İl	
3.Gün Konaklanacak İl (3 günlük paketler için geçerlidir)	

TASLAK

Tur öncesi seyahat acentesinden istenilen belgeler

TUR ÖNCESİ İSTENİLEN BELGELER	
1.	T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından verilen, tur düzenleme yetkisine sahip olduğuna dair acente işletme belgesi
2.	Seyahat acentesi tarafından uygulanacak, “3. Program Genel Çerçevesi” ve “4. Destekten Yararlanma Koşulları” başlıkları altındaki kriterlere uygun tur programı
3.	Seyahat acentesinin turu web sitesi ve instagram hesabından yayınlamış olduğuna dair ekran görüntüleri
4.	Seyahat acentesi instagram hesabından yapılacak tur ilanına dair paylaşımda Fırat'ı Keşfet (instagram hesap adı: @firatikesfet) ve Fırat Kalkınma Ajansı (instagram hesap adı: @firatkalkinmaajansi) sayfalarının etiketlendiğine ve #firatturu , #firatıkeşfet hastaglerinin kullanıldığına dair ekran kopyaları. !! Destek başvuruları değerlendirilirken “Online Başvuru Formu” nda yer alan firma instagram hesaplarından etiketleme yapıp yapılmadığı kontrol edilecektir. Etiket ve hashtag eksikliği halinde acente destekten faydalanamayacaktır.

Tur sonrası seyahat acentesinden istenilen belgeler şunlardır;

TUR SONRASI İSTENİLEN BELGELER	
1.	Tura katılanlara yönelik düzenlenen zorunlu seyahat sigortaları
2.	Otel ya da ev pansiyonu tarafından seyahat acentesine kesilen fatura ve fatura eki olarak tur misafirlerinin ad soyad bilgilerinin ve giriş-çıkış tarihlerinin yazılı olduğu otel antetli belge !! Ev pansiyonunda konaklayan tur firmaları, Konutların Turizm Amaçlı Kiralanması Faaliyetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Yönetmelik gereğince ev pansiyonu izin belgesi sunmakla yükümlüdür.
3.	Ek-1 Otel Teyit Belgesi
4.	Seyahat acentesi tarafından tur katılımcılarına kesilen faturalar !! Fatura kim veya kimler adına kesiliyorsa isimler faturaya not düşülmelidir.
5.	Tur esnasında ve/veya sonrasında programa dahil illerdeki gezi noktalarına dair seyahat acentesi instagram hesabından en az 2 ayrı gönderi paylaşımına ait ekran görüntüleri. !! 2 farklı instagram gönderi paylaşımı da Malatya, Elazığ, Bingöl ve Tunceli illerine ait olmak zorundadır. Bölge dışı paylaşımlar kabul edilmeyecektir. !! Firma instagram hesabında, tur esnasında ve/veya sonrasında geziye dair yapılacak gönderi paylaşımlarında Ajans'ın resmi hesabı olan (instagram hesap adı:@firatkalkinmaajansi) ve Ajans'ın bölgesel tanıtım platformu olan "Fırat'ı Keşfet" markası (instagram hesap adı: @firatikesfet) ve Ajans tarafından belirlenen, #firatikesfet ve #firatturu hashtagı kullanılmalıdır. !! "Online Başvuru Formu" nda yer alan firma instagram hesaplarından etiketleme yapılıp yapılmadığı kontrol edilecektir. Firmaların belirtilen etiket ve hashtagı yapmaları gerekmektedir. Aksi takdirde destekten faydalanamayacaklardır.

!! Tur sonrası istenilen belgeler tur programı fiili olarak tamamlandıktan sonra en fazla 30 gün içerisinde Ajansın ttmb@fka.gov.tr e-posta adresine iletilecektir.

!! Ajans gerekli gördüğü durumlarda seyahat acentelerinden farklı bilgi ve belgeler isteme hakkına sahiptir.

!! Yanıltıcı belge gönderdiği tespit edilen seyahat acentelerine ödeme yapılmayacak olup yapacağı diğer başvuruları kabul edilmeyecektir.

6. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Ajans, programın tamamlanmasının ardından, etki değerlendirmesi yapmak amacıyla, aşağıdaki tabloda yer alan performans göstergelerini kullanacaktır. Bu göstergeler başvuru sahipleri için bağlayıcı nitelikte olmayıp, bilgi verilmesi amacıyla sunulmaktadır.

Gösterge	Birim	Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) Kodu
Toplam Ziyaretçi Sayısı	Kişi	T8
Bölgenin Destinasyon Olarak Dâhil Edildiği Tur Sayısı	Adet	T24
Toplam Geceleme Sayısı	Adet	T5
Turizm Geliri (Konaklama)	TL	T41

7. PROGRAM MANTIKSAL ÇERÇEVESİ

	Program Mantığı	Objektif Şekilde Doğrulanabilir Başarı Göstergeleri	Doğrulama Kaynak ve Araçları
Genel Amaç	Bölgede turizmin geliştirilerek turist ve geceleme sayılarının ve turizmden elde edilen gelirin artırılması.	-Yatırım Sayısının Artması - İstihdamın Oranının Artması -Turizm Çeşitliliğinin Sağlanması -Turizm Hizmet Altyapısının Geliştirilmesi	-TÜİK İstatistikleri -Program Etki Analizi Raporları, -Ajans Faaliyet Raporları - SGK Kayıtları
Özel Amaç	TRB1 bölgesinin ‘‘Fırat’’ markası altında yeni bir destinasyon olarak tanıtılması, turizm ekosisteminde yer alması ve bu vesileyle bölge illerindeki turizm faaliyetlerinin, turizm hareketliliğinin ve gelirlerinin artırılması amaçlanmaktadır.	-Toplam Turist Sayısı -Gerçekleşen Tur Sayısı -Toplam Geceleme Sayısı -Yararlanan Konaklama Tesisi Sayısı	-Program Etki Analizi Raporları, -Ajans Faaliyet Raporları - Tur Sonrası Teslim Edilen Dokümanlar
Beklenen Sonuçlar	Öncelik 1: Bölgenin yeni bir destinasyon olarak tanıtılarak turizm faaliyetlerinin ve gelirlerinin artırılması Öncelik 2: Bölgeye gelen tur sayılarının artırılması ve zaman içerisinde süreklilik kazandırılması	- Destekten Faydalanma Tutarı (Proje destek tutarı) - Tura Katılan Turist Sayısı - Toplam Geceleme Sayısı	-Program Raporları -Tur Sonrası Teslim Edilen Dokümanlar - Seyahat Sigortası Kayıtları
Faaliyetler	-Kültür Turu -Trekking Turu -Gastronomi Turu	- Toplam Ziyaretçi Sayısı - Bölgenin Destinasyon Olarak Dahil Edildiği Tur Sayısı - Toplam Geceleme Sayısı - Turizm Gelir(Konaklama)	-Firma Sosyal Medya Hesapları, - Tur Sonrası Teslim Edilen Dokümanlar

8. KVKK BİLGİLENDİRME METNİ

Fırat Kalkınma Ajansı tarafından işbu rehber çerçevesinde hayata geçirilen destek programı kapsamında tur organizasyonun tur firması tarafından doğru şekilde sağlanıp sağlanmadığının tespiti ve kontrolü amacıyla, ilgili tur firmasının katılımcıların isim soy isim bilgileri ile katılımcılar adına düzenlenen fatura suretlerini ve seyahat sigortalarının tarafımıza gönderilmesini talep etmekteyiz. Bu kapsamda Ajans ile paylaşılacak olan yolculara ilişkin kişisel veriler yalnızca işlenmesini gerektiren amaç doğrultusunda kullanılacak olup yetkili kamu kurum ve kuruluşları dışında 3. kişiler ile paylaşılmayacaktır. İşbu kapsamda işlenen kişisel veriler, Ajansımızın Kişisel Verilerin İşlenmesi Ve Korunması Politikası uyarınca saklanacak, işlenmesini gerektiren sebebin ortadan kalkması yahut saklama süresinin dolması ile imha edilecektir. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında Ajansımızın aydınlatma metnine ve politikalarına ulaşmak, haklarınızı öğrenmek için web sitemizi (www.fka.gov.tr) ziyaret edebilirsiniz.